



مدارک مورد نیاز دریافت ترخیصیه

بارنامه :

- 1- سه نسخه اصل
- 2- تلکس بارنامه

چک ضمانت :

- 1- چک می بایست صیادی باشد.
 - 2- در وجه پارس سریر کالا
 - 3- به تاریخ روز ، بدون بابت و خط خوردگی و عبارت اضافی
 - 4- ممهور به مهر (با ذکر شماره ثبت) برای اشخاص حقوقی و امضای دارندگان حق امضاء
 - 5- ثبت چک در سامانه صیادی (با عنوان خرید خدمات، تادیه دیون یا بدهی)
 - 6- استعلام وضعیت چک باید سفید باشد.
- *در خصوص چکهای شهرستان فقط چک های صیادی جدید (بنفش) ثبت شده در سیستم با عنوان خرید خدمات، تادیه دیون و یا بدهی باشد، قابل قبول است.

تعهد نامه :

- 1- پرینت تمامی صفحات روی سربرگ شرکت گیرنده بارنامه
- 2- تکمیل تمامی اطلاعات مورد نیاز
- 3- ممهور به مهر (ذکر شماره ثبت) و امضای دارندگان حق امضاء در تمامی صفحات برای اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی با اثر انگشت
- 4- عدم مغایرت مهر و امضاء تعهدنامه با چک ضمانت

معرفی نامه یا وکالتنامه :

- 1- معرفی نامه روی سربرگ شرکت گیرنده بارنامه با ذکر نام و نام خانوادگی، شماره ملی و شماره بارنامه
 - 2- وکالتنامه معتبر
- *دارای اختیار دریافت ترخیصیه و قبض انبار
- 3- دارای اختیار سپردن چک ضمانت و تعهدنامه (در صورت نیاز)
- *دریافت اصل مدرک شناسایی و کپی آن

مدارک مورد نیاز تسویه حق توقف :

- 1- اصل رسید چک ضمانت و سپرده نقدی
- *در صورت مفقود شدن رسید چک، اخذ تعهدنامه محضری جهت عدم ادعا الزامی است.
- 2- معرفی نامه دریافت چک ضمانت
- *ذکر شماره بارنامه ، شماره ملی و شماره چک
- 3- وکالتنامه معتبر
- *دارای اختیار عودت چک ضمانت (در صورت نیاز)
- *دریافت اصل مدرک شناسایی و کپی آن
- 4- نامه درخواست عودت سپرده و درج کامل اطلاعات حساب و بارنامه به تاریخ روز
- *برای شخص حقوقی بر روی سربرگ شرکت به همراه امضای دارندگان حق امضا و مهر و امضا و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی